

Протокол №1 от 14.09.2025 г. заседания

Штаба воспитательной работы

МБОУ «Гимназия №36 имени Героя Советского Союза Гастелло Н.Ф.

Присутствовали: Директор гимназии – Брык А.В., Заместитель директора по ВР Григоренко М.А., советник директора по воспитанию Чернобылов П.В.

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2025-2026 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2024-2025 учебный год.
3. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября. О планах профилактической работы на сентябрь.
4. О социальном паспорте школы на полугодие 2025—2026 уч. года.
3. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся
6. Об организации и проведении месячника безопасности «Внимание—дети»

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Григоренко М.А, которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2025-2026 г. Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.

По второму вопросу слушали зам.директора по ВР Григоренко М.А., которая представила анализ профилактической работы за 2024-2025 учебный год (прилагается).

Решили: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали зам.директора по ВР Григоренко М.А и советника директора по воспитанию Чернобылова П.В. которые выступили с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2025 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2025-2026 учебный год).

Далее были предложены основные направления в рамках профилактики и работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2025-2026 учебный год):

- 1) Своевременное выявление учащихся группы риска;
- 2) активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- 3) повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- 3) проведение занятий по соответствующим теме
- 4) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;

5) обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

По итогам летней кампании на профилактическом учете состоят 0 несовершеннолетних.

Классным руководителям в период с 15.09.2025 года по 28.09.2025 года заполнить и сдать социальные паспорта классов.

Социальному педагогу оказывать консультативную помощь классным руководителям по заполнению социального паспорта класса.

По пятому вопросу слушали зам.директора по ВР, Григоренко М.А., которая рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования учащихся. О необходимости классным руководителям провести детальную информационно-разъяснительную работу с учащимися и родителями

Учащимся разъяснить порядок проведения тестирования. Классным руководителям откорректировать списки по классам всех участников тестирования.

Решили:

Провести информационные классные часы, по классам с привлечением медицинского работников. Ответственные классные руководители.

Составить и сдать списки участников социально-педагогического тестирования в срок до 12.09.2025

Решили: провести анализ проведения запланированных мероприятий в срок 01.10.2025.

Руководитель ШВР



А.В. Брык