


ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МБОУ «Гимназия № 36»
Протокол № 1
от « 30 » августа 2019 г

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом МБОУ «Гимназия № 36»
от 30.08 2019 г № 271
директор МБОУ «Гимназия № 36»
 Белик А.Г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ МБОУ «Гимназия № 36»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общее собрание работников МБОУ (далее – Собрание) – коллегиальный орган управления МБОУ.

1.2. Общее собрание создается на основании Устава в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников МБОУ на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности МБОУ. Организация деятельности Общего собрания работников регламентируется Положением об общем собрании работников МБОУ.

1.3. Основной задачей общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников МБОУ.

1.4. Структура общего собрания: в состав общего собрания входят все работники, состоящие в трудовых отношениях с МБОУ (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). Граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с МБОУ, могут присутствовать на его заседаниях без права участия в голосовании.

Организацию и проведение заседаний общего собрания, а также организацию и проведение заседаний общего собрания, а также обнародование и исполнение решений общего собрания осуществляет председатель – директор МБОУ.

Председатель общего собрания осуществляет свою деятельность на общественных началах – без оплаты. Для ведения протоколов собрания открытым голосованием простым большинством голосов избирается секретарь собрания.

Секретарь собрания избирается на каждом заседании общего собрания.

1.5. Порядок формирования общего собрания: общее собрание собирается директором МБОУ не реже двух раз в год на очередные заседания. Внеочередные заседания общего собрания проводятся по требованию директора МБОУ, совета МБОУ или требованию более половины работников МБОУ. Работники МБОУ обязаны принимать участие в работе общего собрания.

1.6.Срок полномочий общего собрания: общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления МБОУ, имеет бессрочный срок полномочий.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ МБОУ:

К компетенции общего собрания относятся:

- принятие Устава МБОУ, а также изменений и дополнений к Уставу;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка работников МБОУ по представлению директора МБОУ;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- принятие коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчета о выполнении коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;
- избрание представителей трудового коллектива в органы управления МБОУ;
- выдвижение коллективных требований работников МБОУ и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- решает другие вопросы текущей деятельности МБОУ.

2.1. Основными задачами трудового коллектива являются:

- участие в управлении учреждением;
- выполнение трудовых обязательств;
- защита своих прав и интересов в сфере трудовых отношений.

2.2. Функции общего собрания трудового коллектива:

- принятие устава гимназии и решение вопроса о внесении в него необходимых изменений и дополнений;
- принятие правил внутреннего трудового распорядка гимназии по представлению руководителя (директора) гимназии;
- рассмотрение вопроса о создании муниципального автономного общеобразовательного учреждения, в том числе, путем изменения типа образовательной организации;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- образование органа общественного самоуправления, совета трудового коллектива, для ведения коллективных переговоров с администрацией гимназии по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;
- принятие коллективного договора; заслушивание ежегодного отчета совета трудового коллектива и администрации гимназии о выполнении коллективного договора;

- выдвижение коллективных требований работников гимназии и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ

3.1. Порядок принятия решений общего собрания: общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50 % и более от общего числа работников МБОУ. Общее собрание принимает решения открытым голосованием. Решение общего собрания считается принятым, если за него подано простое большинство голосов от числа присутствующих членов общего собрания. Председатель общего собрания при равенстве голосов имеет право решающего голоса. Решения общего собрания оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем собрания.

Решения общего собрания, принятые в пределах его компетенций и полномочий и в соответствии с действующим законодательством, после утверждения их директором МБОУ обязательны для исполнения всеми работниками МБОУ.

3.2. Порядок выступления общего собрания от имени МБОУ: общее собрание не вправе выступать от имени МБОУ.

3.1. В период между собраниями полномочия трудового коллектива осуществляются:

- совместно администрацией и профсоюзным комитетом;
- профсоюзным комитетом совместно с другими органами самоуправления гимназии согласно их компетенции (советом гимназии, попечительским советом, педагогическим советом и т.д.);
- администрацией гимназии в соответствии с её полномочиями или по поручению трудового коллектива.

3.2. Администрация и профсоюзный комитет систематически информируют членов трудового коллектива о своей деятельности по осуществлению полномочий трудового коллектива в период между общими собраниями.

3.3. Вопросы на рассмотрение общего собрания выносятся по инициативе профсоюзного органа, других органов самоуправления гимназии, администрацией, постоянно действующих производственных совещаний, отдельных членов коллектива, а также по совместной инициативе администрации и органов самоуправления гимназией.

3.4. Общее собрание трудового коллектива созывается совместно профсоюзным комитетом и администрацией гимназии.

3.5. Общее собрание трудового коллектива гимназии проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.6. Общее собрание считается правомочным, если в нём участвует более половины общего числа членов коллектива.

3.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов трудового коллектива.

3.8. Решения Общего собрания носят рекомендательный характер. Принятые решения оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

3.9. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и утверждённые (введённые в действие, оформленные приказом директора) в установленном порядке, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива гимназии.

3.10. Контроль за выполнением решений Общего собрания трудового коллектива осуществляется профсоюзным комитетом, а также администрацией гимназии в соответствии с её полномочиями или по поручению собрания, которые информируют трудовой коллектив о ходе выполнения решения.

3.11. Рекомендации и решения трудового коллектива подлежат обязательному рассмотрению в месячный срок администрацией, профсоюзным комитетом, другими органами самоуправления гимназии.

3.12. Для ведения Общего собрания выбирается председатель и секретарь. Секретарь ведёт протокол о ходе собрания и о принятых решениях. Подписывают протокол председатель и секретарь собрания.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Общее собрание несёт ответственность за:

- своевременное рассмотрение поставленных перед ним вопросов;
- реализацию принятых решений;
- выполнение обязательств по коллективному договору;
- соответствие принятых решений и утверждаемых локальных актов законодательству Российской Федерации о труде, об образовании.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

5.1. Профсоюзный комитет гимназии организует делопроизводство Общего собрания.

5.2. Руководство гимназии обеспечивает хранение протоколов Общего собрания в общем делопроизводстве.

5.3. Протоколы Общего собрания имеют постоянный срок хранения.