

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
МБОУ «Гимназия № 36»  
Протокол № 1  
от « 30 » августа 2019 г

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказом МБОУ «Гимназия № 36»  
от 30.08 2019 г № 271  
директор МБОУ «Гимназия № 36»  
Белик А.Г.



## **Положение о системе платных образовательных услуг в МБОУ «Гимназия № 36»**

### **I Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ред. от 27.05.2014), Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 04.06.2014), решением Ростовской-на-Дону городской Думы от 28.08.2012 № 318 «О принятии Положения «О порядке установления тарифов (цены, платы) на регулируемые услуги (работы, товары) муниципальных предприятий и учреждений города Ростова-на-Дону, а также юридических лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности» (ред. от 15.04.2014), постановлением администрации города Ростова-на-Дону № 900 от 12.08.2014 года « Об утверждении Методики расчета тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону», устанавливает порядок организации и предоставления платных дополнительных образовательных услуг, регулирует правовые отношения между потребителями образовательных услуг и исполнителями при оказании данных услуг, а так же устанавливает порядок финансирования и управления системой этих услуг в гимназии.

1.2. Платные образовательные услуги предоставляются гимназией на добровольной и договорной основе в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по оказанию платных образовательных услуг.

1.3. Платные образовательные услуги не могут оказываться взамен образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

### **II. Цели и задачи системы платных образовательных услуг.**

2.1. Главной целью системы платных образовательных услуг гимназии является удовлетворение потребностей учащихся гимназии и их родителей (законных представителей) в образовательных услугах, которые не могут быть предоставлены в рамках начального, основного общего и среднего (полного) общего образования .

2.2. Для достижения названной цели система платных образовательных услуг решает следующие основные задачи:

1. обеспечивает всестороннее развитие личности обучающихся, расширение кругозора, укрепление здоровья, адаптацию к изменяющимся условиям жизни, повышение культурного уровня и профессиональных навыков;
2. наиболее полно обеспечивает право граждан на образование;
3. способствует развитию материальной базы гимназии, обеспечению нормативных условий осуществления образовательного процесса;

4. обеспечивает перспективность общего, дополнительного профессионального образования с учетом регионального, территориального и гимназического аспекта;
5. осуществляет социальную защиту сотрудников гимназии для представления им дополнительного источника заработка и предоставления льгот на получение их детьми платных образовательных услуг;
6. способствует повышению профессионального мастерства педагогов.

### **III. Общие принципы организации платных образовательных услуг в гимназии.**

- 3.1. Деятельность системы платных образовательных услуг строится в соответствии с планом работы гимназии. При этом она не должна нарушать условия осуществления основного образовательного процесса и противоречить компенсации развития гимназии.
- 3.2. Перечень платных образовательных услуг, которые может предоставлять гимназия, определяется Приложением к лицензии на данный вид образовательной деятельности, имеющейся у гимназии.
- 3.3. Комплектование учебных групп проводится на основе добровольного выбора конкретных услуг обучающимися или их родителями (законными представителями) на основе письменного заявления на имя директора гимназии.
- 3.4. Количество обучающихся в группах, количество групп и преподавательский состав по группам устанавливается директором гимназии в начале учебного года.
- 3.5. Количество, продолжительность и последовательность платных образовательных услуг устанавливается расписанием, и учебным планом, утвержденным директором гимназии.
- 3.6. Перечень потребляемых платных услуг, размер и условия оплаты, права и обязанности сторон, участвующих в образовательном процессе, а также иные условия определяются индивидуальным договором с родителями (законными представителями) обучающихся. Размер оплаты устанавливается по соглашению сторон в соответствии с калькуляцией расчета стоимости одного часа платных образовательных услуг.
- 3.7. Технология представления платных образовательных услуг предусматривает ведение журналов учета посещаемости занятий в каждой группе, проведение занятий в соответствии с утвержденными программами и тематическими планами по каждому виду услуг. Оценочно-аттестационная система и домашние задания необязательны.
- 3.8. Правом контроля за деятельностью гимназии по оказанию платных образовательных услуг обладают: Совет гимназии, территориальный орган управления образованием, Министерство общего и профессионального образования Ростовской области как орган, выдавший лицензию на этот вид образовательной деятельности, а также другие государственные органы, на которые в соответствии с законами возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

### **IV. Финансирование системы платных образовательных услуг.**

- 4.1. Система платных образовательных услуг гимназии функционирует на основе дополнительного бюджетного финансирования по принципу самокупаемости.
- 4.2. Основным источником финансирования- плата потребителей услуг. В качестве дополнительного источника могут использоваться благотворительные взносы, добровольные пожертвования, доходы от иной деятельности гимназии.
- 4.3. Средства, получаемые гимназией от платных образовательных услуг, находятся в полном её распоряжении, используется в соответствии с планом ПВХД и изъятию не подлежат.
- 4.4. Оплата труда в системе платных образовательных услуг производится в соответствии с положением «Об оплате труда по комплексу платных образовательных услуг», с заключаемыми трудовыми соглашениями с учителями, непосредственно оказывающими организационно-методические или обслуживающие функции. А так же работниками, служащими, непосредственно оказывающими организационно-методические или обслуживающие функции, в соответствии с заключаемыми трудовыми соглашениями. МБОУ Гимназия № 36 может привлекать сторонних специалистов для работы в комплексе платных образовательных услуг.
- 4.5. Обслуживание финансовых потоков в системе платных образовательных услуг осуществляется бухгалтерией гимназии.

- 4.6. Из дохода, полученного гимназией от предоставления платных образовательных услуг, согласно плана ПФХД возмещаются следующие расходы, на основании положения о расходовании средств, полученных от платных образовательных услуг МБОУ гимназии № 36:
- оплаты труда преподавателей, специалистов;
  - оплата административно-управленческого, учебно-вспомогательного персонала;
  - взносы ПФ РФ , мед страх , соц. страх;
  - материальные затраты;
  - амортизация ОС ;
  - прочие затраты, включая затраты на ремонт.
- 4.7. План ПФХД принимается Советом гимназии и утверждается директором в начале финансового года, и согласовывается с учредителем Управлением образования города Ростова-на-Дону. В таком же порядке могут вноситься в нее изменения. Директор гимназии, либо 1/3 членов Совета гимназии имеют право созыва внеочередного заседания Совета по вопросу пересмотра плана ПФХД на финансовый год.
- 4.8. Ответственность за исполнение плана ПФХД лежит на директоре гимназии. Директор сообщает о фактическом исполнении плана ПФХД на заседании Совета гимназии не реже 1 раза в год.
- 4.9. В случае фактического неисполнения плана ПФХД директор вправе произвести пропорциональное уменьшение расходных статей плана.

## **V. Управление системой платных образовательных услуг гимназии.**

- 5.1. Управление системой платных образовательных услуг гимназии осуществляется на принципах единоначалия в сочетании с коллегиальностью.
- 5.2. Общее руководство системой осуществляется Совет гимназии, который:
- рассматривает и утверждает концепцию развития системы платных образовательных услуг гимназии;
  - принимает Положение о системе платных образовательных услуг гимназии, а также дополнения и изменения к нему;
  - принимает план ПФХД в части платных образовательных услуг, а в случае необходимости рассматривает изменения плана ПФХД;
  - заслушивает и утверждает отчет директора об исполнении плана ПФХД в части платных образовательных услуг не реже 1 раза в год;
  - при необходимости рассматривает любые вопросы, возникающие при функционировании системы платных образовательных услуг.
- 5.3. Непосредственное руководство системой платных образовательных услуг осуществляет директор гимназии, который:
- организует получение лицензии на платные образовательные услуги в Министерстве общего и профессионального образования Ростовской области;
  - утверждает Положение о системе платных образовательных услуг гимназии, а также дополнения и изменения к нему;
  - заключает договоры с физическими и юридическими лицами от имени гимназии на предоставление платных образовательных услуг;
  - заключает трудовые соглашения со специалистами, работающими в системе платных образовательных услуг;
  - утверждает план ПФХД и контролирует его выполнение;
  - осуществляет координацию деятельности гимназии по реализации программ общего образования и платных образовательных услуг;
  - решает текущие вопросы функционирования системы, относящиеся к его компетенции.
- 5.4. Куратор системы платных образовательных услуг гимназии назначается приказом директора из числа своих заместителей и несет ответственность за:
- программно-методическое обеспечение образовательного процесса: подбор, корректировку, организацию разработки программ и методических пособий;
  - составление общешкольного учебного плана платных образовательных услуг, расписания занятий;
  - комплектование групп обучающихся;
  - подбор педагогических кадров;
  - контроль за проведением занятий, ведением учебно-отчетной документации;

- подготовку проектов отчетности по оказанию гимназией платных образовательных услуг.

5.5. Учителя-предметники, работающие в системе платных образовательных услуг несут ответственность за:

- разработку учебных программ по предметам и курсам, входящим в систему платных образовательных услуг гимназии;
- качественное и эффективное проведение занятий;
- своевременное ведение журналов учета посещаемости занятий;
- предоставление отчета-анализа куратору платных образовательных услуг об организации, содержании и эффективности работы по данной дисциплине.

## **VI. Права учредителя в рамках системы платных образовательных услуг гимназии.**

В рамках системы платных образовательных услуг учредитель в лице Городского управления образованием:

- согласовывает данное Положение о системе и соблюдение нормативных требований к платным образовательным услугам, предоставляемых гимназией.